




REQUISITI AGGIUNTIVI DI UN TEST CENTER ECDL ADVANCED - OFFICE

REVISIONI


1	22/04/2003	Prima emissione
REVISIONE	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE

	REDATTA	CONTROLLATA	APPROVATA
Funzione	Responsabile della Funzione Qualità ECDL	CEO. Programma ECDL	Presidente AICA
Nome	P. Fezzi	F. Filippazzi	G. Occhini

REQUISITI AGGIUNTIVI DI UN TEST CENTER ECDL ADVANCED – OFFICE	A.I.C.A. 
Pag. 2 di 5	QA-REC20 – Revisione n° 1 del: 22/04/2003

INDICE

1. OGGETTO.....	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO.....	3
4. REQUISITI SOFTWARE	3
4.1. SOFTWARE DI OFFICE.....	3
4.2. SOFTWARE DI GRAFICA	3
5. PERSONALE DEL TEST CENTER	4
5.1. RESPONSABILE ECDL.....	4
5.2. ESAMINATORI CERTIFICATI SU ECDL ADVANCED – LIVELLO APPLICATIVO – OFFICE.....	4
5.2.1. <i>Prerequisito per la certificazione.....</i>	4
5.2.2. <i>Conoscenza e applicat�a delle Procedura di esami</i>	4

REQUISITI AGGIUNTIVI DI UN TEST CENTER ECDL ADVANCED – OFFICE	 A.I.C.A.
Pag. 3 di 5	QA-REC20 – Revisione n° 1 del: 22/04/2003

1. OGGETTO

Il presente documento contiene l'elenco dei requisiti, richiesti per l'abilitazione agli esami ECDL Advanced – livello applicativo – Office, *aggiuntivi* rispetto ai requisiti propri di un Test Center ECDL (definiti nel documento QA-REC-10), comunque presupposti per potersi accreditare per l'ECDL Advanced.

Tali requisiti devono sussistere, obbligandosi in tal senso il Licenziatario, anche per tutti i suoi Associati, per tutta la durata del Contratto di Licenza.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La sussistenza dei requisiti aggiuntivi è applicabile tanto ai Licenziatari che a loro Associati.

3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- *Requisiti di un Test Center ECDL (QA-REC-10)*
- *Addendum al Contratto di Licenza ECDL relativo all'abilitazione agli esami ECDL Advanced – livello applicativo – Office*
- *Questionario di accreditamento*, una volta che questo è stato compilato dall'Ente e trasmesso ad AICA per la domanda di accreditamento.

4. REQUISITI SOFTWARE

4.1. SOFTWARE DI OFFICE

In aggiunta ai requisiti informatici elencati nel paragrafo 8.3 del documento QA-REC-10, è richiesta l'installazione su tutti i PC adibiti agli esami ECDL Advanced di un qualsiasi software di Office, purché in grado di supportare le funzionalità avanzate oggetto degli esami ECDL Advanced – Office. In particolare sono supportati dal MQTB distribuito da AICA.

1. *MS Office 2000*;
2. *MS Office XP*.


Altri requisiti software potranno essere definiti e comunicati da AICA ai Test Center, a seguito dell'evoluzione del MQTB.

4.2. SOFTWARE DI GRAFICA

Per erogare il modulo di esami AM6 – Presentazione di ECDL Advanced – Office è necessaria l'installazione su tutti i PC adibiti agli esami di un programma di grafica. In particolare sono supportati dal MQTB distribuito da AICA.

1. Con licenza:
 - a. *Corel Photopaint* (varie versioni);
 - b. *Adobe Photoshop* (varie versioni) e *Adobe Photoshop LE* (con licenza light);
 - c. *Paintshop Pro* (varie versioni).
2. Freeware / Shareware / Demo:
 - a. *Artizen SE*;
 - b. *Ulead Photoimpact 8.0*;
 - c. *Ultimate paint 2.82*;
 - d. *GIMP*.

Altri requisiti software potranno essere definiti e comunicati da AICA ai Test Center, a seguito dell'evoluzione del MQTB.

REQUISITI AGGIUNTIVI DI UN TEST CENTER ECDL ADVANCED – OFFICE	 A.I.C.A.
Pag. 4 di 5	QA-REC20 – Revisione n° 1 del: 22/04/2003

5. PERSONALE DEL TEST CENTER

5.1. *RESPONSABILE ECDL*

Il *Responsabile ECDL* del Test Center (già accreditato per il livello Core Level dell'ECDL)¹ è responsabile di fronte ad AICA anche della gestione del programma ECDL Advanced – livello applicativo – Office.

5.2. *ESAMINATORI CERTIFICATI SU ECDL ADVANCED – LIVELLO APPLICATIVO – OFFICE*

Il Test Center deve dotarsi di almeno *due (2) Esaminatori Certificati* su tutti i moduli costituenti l'ECDL Advanced – livello applicativo – Office, a seguito del superamento di esami formali erogati all'interno di appositi workshop, in sedi e date stabilite da AICA. L'Esaminatore che avrà superato tutti e quattro i moduli di esami previsti, riceverà da AICA un documento attestante la qualifica di Esaminatore Certificato e avrà il proprio nominativo pubblicato nell'elenco ufficiale degli Esaminatori Certificati, sul sito Web dell'AICA.

Un Esaminatore è abilitato a presiedere una sessione di esami ECDL Advanced – livello applicativo – Office in quanto *certificato da AICA*. Egli è responsabile di fronte ad AICA del corretto svolgimento di una sessione di esami, nonché di tutti gli adempimenti richiesti da AICA, anteriori e successivi rispetto alla sessione di esami.

Il ruolo di Esaminatore può essere eventualmente ricoperto anche dal Responsabile ECDL del Centro, nel caso in cui questi sia certificato come Esaminatore per l'ECDL Advanced – livello applicativo – Office.

L'*accreditamento* di un Esaminatore Certificato a svolgere la propria attività di Esaminatore presso un Test Center che lo ha proposto verrà confermato da AICA a seguito dell'esame della relativa *scheda curriculare* trasmessa via Internet da parte del Centro stesso.

5.2.1. *Prerequisito per la certificazione*

Prerequisito per accedere ai workshop di certificazione è essere Esaminatore già accreditato per l'ECDL Core Level da almeno 6 mesi, avendo presieduto almeno 3 sessioni di esami (documentabili attraverso il *Registro esami*).


5.2.2. *Conoscenza e applicazione delle Procedura di esami*

Firmando uno specifico contratto con AICA relativo ai servizi di abilitazione al ruolo di Esaminatore ECDL Advanced – livello applicativo – Office, l'Esaminatore che abbia superato le prove di esame previste ed abbia ottenuto la qualifica di Esaminatore Certificato si impegna, al fine di assicurare i livelli qualitativi del Diploma ECDL Advanced, ad osservare, puntualmente e scrupolosamente, la *Procedura di Esami ECDL Advanced* (QA-ESA20).

Tale procedura, che riporta a guisa di *codice di condotta* dell'Esaminatore Certificato, i doveri di sorveglianza a lui incombenti allo scopo di garantire il corretto svolgimento degli esami dei candidati senza l'interferenza di aiuti interni od esterni, ed al fine di assicurare la massima imparzialità di valutazione, definisce le linee guida normative a cui l'Esaminatore deve attenersi.

L'Esaminatore, conseguentemente, nel prendere atto dei contenuti della Procedura

¹ Vedere *Requisiti di un Test Center ECDL* (QA-REC-10), par. 9.1.

REQUISITI AGGIUNTIVI DI UN TEST CENTER ECDL ADVANCED – OFFICE	A.I.C.A. 
Pag. 5 di 5	QA-REC20 – Revisione n° 1 del: 22/04/2003

sopra menzionata, prende altresì atto, in caso di violazioni della medesima Procedura, del diritto di AICA di togliere il suo nominativo dall'elenco degli Esaminatori Certificati, pubblicati via Web e dell'obbligo dei Test Center di riferimento (dei Test Center cioè presso i quali egli svolge la sua attività) di rifiutare le prestazioni dell'Esaminatore stesso in sede di esami, su richiesta di AICA.

Gli Esaminatori dovranno inoltre conoscere e applicare tutti i documenti di attuazione e interpretazione di dette Procedure, successivamente pubblicati da AICA.